

Regulamin rekrutacji dzieci do **Żłobka ZEGAR SŁONECZNY** na rok 2022/2023

1. Zasady rekrutacji dotyczą Żłobka Zegar Słoneczny, ul. A. Mickiewicza 10 LU3 w Garwolinie.
2. Postępowanie rekrutacyjne do żłobka przeprowadza się, co roku od 15.02 – 31.03 a następnie w miarę wolnych miejsc, na kolejny rok szkolny oraz w trakcie roku na wolne miejsca.
3. Zasady rekrutacji oraz wzory dokumentów z nimi związanych są udostępnione w żłobku oraz na stronie internetowej <https://www.zlobekgarwolin.pl/>
4. Do żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3.
5. Rodzice dzieci aktualnie uczęszczających do żłobka chcąc pozostawić dziecko w instytucji na kolejny rok szkolny składają **„Deklarację kontynuacji pobytu”**, która przedłuża podpisaną już „Umowę o świadczenie usług opiekuńczych w żłobku” na kolejny rok szkolny.
6. Dzieci przyjmowane są na wniosek rodzica tj. „Formularz rekrutacyjny do Żłobka Zegar Słoneczny” złożony przez rodzica/opiekuna prawnego w placówce.
7. W pierwszej kolejności przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie miasta Garwolina. Dodatkowe kryteria:
 - a) rodzeństwo dziecka uczęszczającego do Żłobka - Waga 2
 - b) dziecko z niepełnosprawnością - Waga 1
 - c) dziecko wychowujące się w rodzinie wielodzietnej - Waga 1
8. Wraz ze podpisaniem umowy na rozpoczęcie świadczenia usług rodzice uiszczają opłatę wpisową w wysokości 300 zł. Opłaty dokonuje się przelewem na konto organu prowadzącego:

Zegar Słoneczny Sp. z o.o.
Numer konta bankowego:
46 2130 0004 2001 0482 4405 0001
podając w tytule imię i nazwisko dziecka oraz dopisek „opłata wpisowa”.
9. O przyjęciu bądź odmowie przyjęcia rodzice informowani są osobiście lub telefonicznie przez Dyrektora żłobka.
10. W celu zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki, wyżywienia oraz metod opiekuńczo - wychowawczych, rodzic dziecka przekazuje Dyrektorowi uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, diecie i rozwoju dziecka na specjalnie przygotowanym arkuszu tzw. „Arkuszu wywiadu z rodzicem”
11. Dane osobowe dziecka, zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z usług Żłobka ZEGAR SŁONECZNY.